

社会福祉法人 東根市社会福祉協議会

平成 29 年度 契約職員募集要項

1, 受付期間及び時間、職務内容

- (1) 受付期間 随時（平日のみ）
- (2) 受付時間 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分まで
- (3) 職務内容 介護業務、相談業務

2, 募集人員、資格

- (1) 募集人員 若干名
- (2) 応募資格
 - ① 日本国籍を有し、原則として市内に居住している方
 - ② 普通自動車運転免許証を有している方
 - ③ 心身ともに健全で、高齢者福祉・地域福祉に理解と熱意を有する方
 - ④ 保健師、看護師、社会福祉士、介護福祉士のいずれかの資格を有する方

3, 勤務要件及び契約期間

- (1) 給 与 本会事務局職員給与規程（契約職員）に基づき支給
（月給、通勤手当、期末手当、時間外手当等）
- (2) 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分（時間外勤務・休日勤務有り）
- (3) 契約期間 契約日から 3 年以内（再契約有り）

4, 申込方法

- (1) 提出書類
 - ① 履歴書（市販のもので結構です。）
 - ② 資格証の写し
 - ③ 普通自動車運転免許証の写し

5, 契約の可否（合否）

- (1) 上記申込後に面接日を通知し、面接の結果、後日可否を個別に通知

●問合せ・申込先 社会福祉法人東根市社会福祉協議会 総務企画係
〒999-3711 東根市中央一丁目 3 番 5 号(東根市ふれあいセンター内)
TEL 4 1 - 2 3 6 1 ・FAX 4 2 - 1 3 5 0