

平成 26 年度社会福祉法人東根市社会福祉協議会 契約職員募集要項

1, 受付期間及び時間、職務内容

- (1) 受付期間 平成 26 年 12 月 15 日 (月) ~ 平成 27 年 1 月 15 日 (木)
(土・日曜日、祝祭日及び 12 月 27 日 ~ 1 月 4 日を除く。)
- (2) 受付時間 午前 8 時 30 分 ~ 午後 5 時 15 分まで
- (3) 職務内容 地域包括支援センター 相談支援業務

2, 募集人員、資格

- (1) 募集人員 1 名
- (2) 応募資格
 - ① 日本国籍を有し、原則として市内に居住している方
 - ② 社会福祉士、精神保健福祉士、保健師又は看護師のいずれかの資格を有し、5 年以上の実務経験のある方
 - ③ 普通自動車運転免許証を有している方
 - ④ 心身ともに健全で、高齢者福祉・地域福祉に理解と熱意を有する方

3, 勤務要件及び契約期間

- (1) 給 与 本会事務局職員給与規程 (契約職員) に基づき支給
(月給、通勤手当、期末・勤勉手当、時間外手当等)
- (2) 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分 (時間外勤務・休日勤務有り)
- (3) 契約期間 平成 27 年 4 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日 (再契約有り)

4, 申込方法

- (1) 提出書類
 - ① 履歴書 (市販のもので結構です。)
 - ② 資格証の写し
 - ③ 普通自動車運転免許証の写し
- (2) 問合せ・申込先 社会福祉法人東根市社会福祉協議会 総務企画係
〒999-3711 東根市中央一丁目 3 番 5 号 (東根市ふれあいセンター内)
TEL 41-2361・FAX 42-1350

5, 契約の可否 (合否)

- (1) 上記申込後に面接日を通知し、面接の結果、後日可否を個別に通知